Sztum, 16.06.2014 r.

Znak sprawy 2973/2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie
Os. Sierakowskich 15
82-400 Sztum
NIP 579-19-57-687
REGON 192641951

2. Opis przedmiotu zamówienia

Organizacja dziesięciodniowej koloni letniej w turystycznej miejscowości położonej nad morzem dla 19 dzieci z terenu powiatu sztumskiego w wieku od 7 do 14 lat w ramach działań projektu **SCHEMATOM STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy – pilotaż.**

Preferowany termin kolonii –miesiąc lipiec/ początek miesiąca sierpnia 2014 r.

Zadaniem wykonawcy będzie zapewnienie uczestnikom wypoczynku:

- zakwaterowanie,
- wyżywienie,
- opieki medycznej,
- opieki ratownika na plaży,
- ubezpieczenia uczestników wypoczynku,
- dostępu do sprzętu rekreacyjno – wypoczynkowego,
- zaoferowana cena winna obejmować koszty wszystkich atrakcji turystycznych przewidzianych w szczegółowym planie wyjazdu (bilety wstępu, dojazd do atrakcji, upominki/pamiątki),

- opieki kierownika i kadry posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie.
- zdjęcia i filmy z kolonii na płycie DVD dla każdego uczestnika.

Obiekt:

- w dobrym stanie technicznym, murowany, oświetlony, obiekt musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno – sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, duży, ogrodzony teren ośrodka, posiadający zespół boisk (piłka nożna, koszykówka, siatkówka), miejsce na ognisko, sale dydaktyczne, świetlicę i stołówkę.

Zakwaterowanie:

- zakwaterowanie uczestników w jednym budynku przez cały czas trwania kolonii,

- pokoje: 2,3,4,5 osobowe (dla każdego uczestnika osobne łóżko), wyposażone w niezbędny sprzęt z możliwością swobodnego rozpakowania bagażu, do każdego łóżka przynależna szafka lub minimum jedna półka w szafie na osobę,

- łazienki: znajdujące się w budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy,

- pokoje i łazienki muszą być estetyczne i czyste.

Wyżywienie :

- cztery pełne posiłki dziennie, w tym co najmniej jeden gorący - dwudaniowy, posiłki muszą być urozmaicone, sycące, odpowiadające normom zarówno pod względem ilości, jakości oraz wartości odżywczych, jadłospis powinien spełniać normy żywieniowe właściwe dla wieku uczestników,

- suchy prowiant na drogę powrotną oraz podczas wycieczek,

- całodobowy dostęp do napojów (herbata, woda z sokiem).

Program zajęć:

Wykonawca powinien zorganizować program zajęć na czas pogody i niepogody.

Program zajęć powinien uwzględnić co najmniej następujące elementy:

- wycieczki z nieodpłatnym dla uczestników wstępem do zwiedzania obiektów,

- organizowanie zajęć i rozgrywek sportowych,

- gry terenowe,

- zajęcia plastyczne,

- organizacja dyskotek i ognisk,

- spotkania w grupach w celu omówienia problemów, podsumowania dnia,

- zajęcia o tematyce profilaktycznej,

- kąpiel w morzu i plażowanie,

W załączeniu do oferty należy dołączyć propozycje programu

Opieka pedagogiczna i medyczna:

- zapewnienie całodobowej opieki nad uczestnikami przez osobę, która powinna posiadać kwalifikacje i umiejętności potwierdzone stosownymi dokumentami,

- zapewnienie uczestnikom kolonii w czasie korzystania z kąpielisk opieki ratownika posiadającego odpowiednie kwalifikacje,

- zapewnienie całodobowej opieki medycznej wraz z lekami pierwszej pomocy (pielęgniarka z uprawnieniami – całodobowo, lekarz na każde wezwanie), zapewnienie izolatki dla dzieci chorych,

- cenę należy podać za jednego uczestnika kolonii (opłata obejmuje wszystkie koszty związane z zorganizowaniem i przeprowadzeniem jednej kolonii w tym: koszty transportu od miejsca wyjazdu do miejsca zorganizowania kolonii oraz powrotu, koszty zakwaterowania i wyżywienia uczestników, koszty zapewnienia opieki medycznej i wychowawczej dziecka, koszty realizacji programu, koszty organizowania form spędzania czasu podczas pobytu dzieci, koszty specjalistycznej opieki nad dziećmi przebywającymi na kolonii.

3. **Termin, miejsce, czas realizacji zamówienia**

Termin: miesiąc lipiec/ sierpień 2014 ,miejscowość nadmorska, kolonia dziesięciodniowa

4. **Miejsce i termin złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć do dnia 30 czerwca 2014 r., do godziny 12.00 w siedzibie Zamawiającego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie, przy ul. os. Sierakowskich 15, 82-400 Sztum, pokój nr 11.

5. **Sposób składania ofert**

a) osobiście

b) za pośrednictwem poczty

c) drogą elektroniczną na adres e-mail : pcpr_sztum@wp.pl

d) faksem na nr tel. 0 55 267 74 76

W przypadku ofert składanych za pośrednictwem poczty elektronicznej, wykonawca zobowiązany jest przekazać ofertę w formie plików załączonych do korespondencji, pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści, np. w PDF.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.06.2014 r.

6. **Opis sposobu przygotowania ofert**

Wykonawca, który posiada niezbędne oświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy zdolny do wykonania zamówienia i jest zainteresowany realizacją tego zamówienia, powinien przygotować i złożyć w siedzibie Zamawiającego ofertę spełniającą zastępujące wymogi:

1) oferta musi zawierać formularz ofertowy, zgodny w treści z wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego,

2) oferta musi być sporządzona w języku polskim,

3) oferta musi zawierać pełną nazwę wykonawcy, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP, REGON,

4) oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane imiennymi pieczątkami,

5) wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia *formularza ofertowego* i określenia w nim cen obejmujących wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, Ceny ofert muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto (zawierać podatek VAT) zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

   W przypadku zastosowania upustu cenowego, powinien on być wskazany,

6) wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w *formularzu ofertowym* spowoduje odrzucenie oferty.

7. Wybór wykonawcy realizującego zamówienia

Zamawiający wybierze wykonawcę na podstawie ofert, złożonych w wyznaczonym terminie, spełniających wymagania, o których mowa w ust. 6. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium wyboru oferty:

a) Cena

b) Oferowane warunki

W przypadku otrzymania przez Zamawiającego dwóch takich samych ofert, Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.

W przypadku gdy cena zaoferowana przez wszystkich wykonawców przekroczy środki finansowe, które Zamawiający chce przeznaczyć na realizację zamówienia Zamawiający ponowi zapytanie ofertowe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: częściowego korzystania z oferty, niekorzystanie z oferty, bądź unieważnienie zapytania bez podania przyczyny.

Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PCPR (pcprsztum.mojbip.pl).

Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

8. Warunki płatności.

Należność za wykonaną dostawę, usługę lub roboty budowlane regulowana będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

Podstawą do wystawienia przez wykonawcę faktury jest przyjęcie przez Zamawiającego wykonania zamówienia w formie protokołu odbioru zamówienia.

9. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty handlowej, a otrzymana odpowiedź ofertowa nie powoduje żadnych zobowiązań wobec Stron.

Z up. Kierownik PCPR w Sztumie

Agnieszka Olszańska

podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

1) Formularz ofertowy

2) Wzór umowy

3) Oświadczenie

4) Oświadczenie wykonawcy

Otrzymują:

1) Almatur Biuro Podróży i turystyki, Aleja Grunwaldzka 140, 80-264 Gdańsk

2) „Butryn Travel" Biuro Podróży Jarosław Butryn, 82-200 Malbork, ul. T. Kościuszki 5e

3) Biuro Podróży: Biuro turystyki KOMPAS sp. z o.o. ul. Asesora 72, 80-119 Gdańsk.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Znak sprawy ……..

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
Os. Sierakowskich 15
82-400 Sztum

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/My niżej podpisany/i

……

z siedzibą ……..

NIP …… REGON …… nr tel./fax ……..

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na ……..

składam/y niniejszą ofertę realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym: znak sprawy ……. z dnia ……

Cena za realizację przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Jednostkowy podatek VAT (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

Łączna wartość oferty wynosi:

netto: …… zł;

podatek VAT: (….. %) ……. zł;

brutto: ……zł;

słownie: ……. zł

Ja/My niżej podpisany/i:

1) Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i jego załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
2) Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w czasie wskazanym przez Zamawiającego,
3) Akceptuję/my formę płatności w terminie do …….. dni od daty wystawienia faktury.

Miejscowość …… dnia ……. ……..
(imię, nazwisko i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Umowa Nr …./2014

Zawarta w dniu ……2014 r. w Sztumie, pomiędzy:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie, Os. Sierakowskich 15, 82-400 Sztum, NIP 579-19-57-687, reprezentowanym przez Agnieszkę Olszańską- z up. Kierownika PCPR, zwanym dalej **Zleceniodawcą**
a

…….,
NIP ……, zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

w wyniku dokonania wyboru w drodze rozeznania rynku, o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, jaką jest organizacja dziesięciodniowej kolonii letniej w miejscowości ……. położonej nad morzem dla 19 dzieci z terenu powiatu sztumskiego w wieku od 7 do 14 lat w ramach działań projektu „Schematom Stop! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy- pilotaż" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Wykonawca zapewnia zakres usługi zgodny z ofertą z dnia …… r.
2. Strony ustalają termin kolonii od dnia …… 2014 r. do dnia ……..… 2014 r.

§ 3

W ramach zawartej umowy Wykonawca zapewnia:

- ✓ zakwaterowanie uczestników w jednym budynku przez cały czas trwania kolonii w pokojach 2,3,4,5 osobowych (dla każdego uczestnika osobne łóżko),
- ✓ uczestnikom niezbędnego umeblowania z możliwością swobodnego rozpakowania bagażu,
- ✓ urozmaicone cztery pełne posiłki dziennie, w tym co najmniej jeden gorący – dwudaniowy,
- ✓ suchy prowiant podczas wycieczek,

- ✓ całodobowy dostępu do napojów,
- ✓ całodobową opiekę medyczną wraz z lekami pierwszej pomocy, tj. opiekę pielęgniarki z uprawnieniami – całodobowo, opiekę lekarza na każde wezwanie,
- ✓ całodobową opiekę nad uczestnikami przez osobę, która posiada kwalifikacje i umiejętności potwierdzone stosownymi dokumentami,
- ✓ uczestnikom kolonii w czasie korzystania z kąpielisk opiekę ratownika posiadającego odpowiednie kwalifikacje.
- ✓ ubezpieczenie uczestników wypoczynku,
- ✓ dostęp do sprzętu rekreacyjno - wypoczynkowego,
- ✓ koszty wszystkich atrakcji turystycznych (bilety wstępu, dojazd do atrakcji, upominki, pamiątki),
- ✓ zdjęcia i filmy z kolonii na płycie DVD dla każdego uczestnika,
- ✓ koszty transportu od miejsca wyjazdu do miejsca zorganizowania kolonii oraz powrotu.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 oraz zgodnym z ofertą z dnia …… 2014 r. Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy kwotę **brutto ……. zł** (słownie zł: …….).
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru zamówienia usługi podlegający podpisaniu przez obie ze stron umowy.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, przyjęty bez uwag stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Należność wymienioną w § 4 pkt. 1 za wykonaną usługę Zleceniodawca ureguluje na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
5. Faktura winna być wystawiona na:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie, os. Sierakowskich 15, 82-400 Sztum
NIP 579-19-57-687
6. Należność za wykonany przedmiot umowy Zleceniodawca przekaże na konto Wykonawcy, wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od jej otrzymania.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
- ✓ obiekt, w którym będą przebywać uczestnicy kolonii jest murowany, w dobrym stanie technicznym i oświetlony,
- ✓ obiekt spełnia wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno – sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej,

- ✓ teren ośrodka kolonijnego jest ogrodzony, dodatkowo posiada zespół boisk (……), miejsce na ognisko, sale dydaktyczne, świetlicę oraz stołówkę.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania programu zajęć na czas pogody i niepogody.
2. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych Wykonawca zapewnia zorganizowanie programu zajęć w miejscu zabezpieczonym przed nieodpowiednimi warunkami atmosferycznymi.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy kary umowne w razie odstąpienia od wykonania umowy w wysokości 4 % wartości brutto zamówienia.
2. Zapis w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku wystąpienia skutków siły wyższej.
3. Odstąpienie od wykonania umowy z powodu wystąpienia skutków siły wyższej, powinno być stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zleceniodawcy i Wykonawcy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących aktów prawnych.

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA **WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

……
(pieczęć podmiotu)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że jako podmiot realizujący usługę nie jestem powiązany z Zamawiającym pod względem osobowym.

Przez powiązanie osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……..
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy

W trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

1. Oświadczam, że jesteśmy uprawnionym podmiotem do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.

2. Oświadczam, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac i czynności określonych w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczam, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że przyjmujemy warunki ustalone w niniejszym postępowaniu.

5. Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

6. Oświadczam, że przyjmujemy warunki określone w projekcie umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia na wymienionych warunkach, co potwierdzamy pisemną akceptacją projektu umowy.

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

……. ……..
(miejscowość i data) (podpis i pieczęć)